Sist endret 23.04.2023

Sletteinstruks for Midt-Troms Golfklubb

Gjeldende fra 23.04.2023

Generelt

Etter personopplysningsloven skal personopplysninger slettes når det ikke lengere er nødvendig å behandle opplysningene, for å oppfylle det formål som de er samlet inn for.

Formålet med denne sletteinstruksen er å fastsette konkrete slettefrister for forskjellige typer av personopplysninger som Midt-Troms Golfklubb har om henholdsvis medlemmer, ansatte og samarbeidspartnere.

Personopplysningsloven inneholder hverken minimums- eller maksimumsperioder for hvor lang tid personopplysninger skal eller kan oppbevares. Det er det opp til den behandlingsansvarlige (klubben) å vurdere. Imidlertid så vil annen lovgivning ha betydning for denne vurdering, eksempelvis foreldelseslovens regler, bokføringslovens regler mm.

Hvordan skal opplysningene slettes

Når en slettefrist er inntrådt, skal de aktuelle personopplysningene slettes fullstendig fra alle de medier og IT-systemer, hvor de er lagret.

Slettingen skal skje på en måte, slik at persondataene ikke kan gjenskapes (sletting i IT-systemer, makulering av papirer etc.).

Slettingen skal skje både hos klubben selv og hos eventuelle databehandlere og underleverandører.

Det skal løpende føres kontroll med at slettingen rent faktisk har skjedd, både hos oss selv og hos databehandlere/underleverandører.

Opplysninger vedrørende ansettelse i Midt-Troms Golfklubb.

Kategori	Midt-Troms Golfklubbs sletteregel og begrunnelse
Uoppfordrede jobbsøknader.	Slettes *straks* etter søknaden er mottatt og vurdert om relevant eller ei.
Søknader hvor det er gitt avslag på grunn av ansettelse av en annen person.	Slettes 3 måneder etter avslag er meddelt.
Ansatte i Midt-Troms Golfklubb.	Oppsigelse fra arbeidsgiver eller arbeidstaker, avskjed, sluttavtale, attest, navn på varsler og hva det varsles om vil oppbevares i bedriftens levetid. CV, søknad, attester, vitnemål, arbeidsavtale, kredittsjekk, bakgrunnssjekker, advarsler og medarbeiderutvikling slettes etter avsluttet arbeidsforhold. Under arbeidsforholdet vil advarsler og andre disiplinærvedtak slettes etter 5 år, med mindre nye forhold taler for lengere lagringstid. Informasjonen slettes etter avsluttet arbeidsforhold. Personopplysninger som omfattes av bokføringslovens § 13, vil bli lagret i 5 år (primærdokumentasjon) og 3,5 år (sekundærinformasjon).

	I tilfeller hvor sak pågår eller med rette kan forventes å bli anlagt, vil personopplysninger oppbevares inntil saken er avsluttet.

Opplysninger vedrørende medlemmer i Midt-Troms Golfklubb.

Kategori	Midt-Troms Golfklubbs sletteregel og begrunnelse
Medlemsopplysninger.	Slettes 3 år etter utgangen av det år, hvor medlemmet har meldt seg ut. Dette på grunn av praktiske og administrative årsaker, f.eks. så er det behov for å lagre handicapinformasjon ved evt. gjeninnmeldelse i klubben, eller innmeldelse i en annen klubb. I tilfeller hvor klubben har et tilgodehavende hos medlemmet, eller det finnes et lovkrav om lengre oppbevaringstid, vil data lagres så lenge det er relevant i forhold til disse regler/formål.

Opplysninger vedrørende Midt-Troms Golfklubbs samarbeidspartnere.

Kategori	Midt-Troms Golfklubbs sletteregel og begrunnelse
Samarbeidspartnere i form av sponsorer.	Slettes 3 år etter utgangen av det år, hvor avtalen med samarbeidspartneren opphørte. Ovenstående frist er begrunnet i at eventuelle erstatningskrav eller lignende har 3 års alminnelig foreldelsesfrist etter foreldelsesloven.